

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
Протокол № 11 от 16.12.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора лицея
№ 437-П от 30.12.2019 г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации
по профессии 35.01.11. «Мастер сельскохозяйственного
производства»

Амурзет, 2019 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии

35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

код наименование специальности/профессии

Организация-разработчик: ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»

РАССМОТРЕНО:

на заседании методической комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства», «Штукатур, маляр строительный»

Протокол № 3 от 19.11.2019 г.

Руководитель методической комиссии _____ Цыплухина В.Е.

Разработчики:

Королёв Александр Геннадьевич, зам директора по УПР

Ф.И.О, должность

Скотникова Ирина Викторовна, преподаватель

Ф.И.О, должность

Цыплухина Валентина Егоровна, мастер производственного обучения

Ф.И.О, должность

Ф.И.О, должность

Эксперты от работодателей: Семенов Владимир Павлович, инспектор ГТН ЕАО по Октябрьскому району

Ф.И.О., должность, место работы

Ф.И.О., должность, место работы

Ф.И.О., должность, место работы

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п		Стр.
	Пояснительная записка	4
1	Паспорт программы ГИА	5
1.1	Область применения программы	5
1.2	Формы ГИА	6
2	Содержание и порядок проведения государственного экзамена	6
3	Структура, содержание и порядок защиты выпускной квалификационной работы	8
3.1	Выпускная практическая квалификационная работа	8
3.2	Содержание письменной экзаменационной работы	9
3.3	Оформление текста письменной экзаменационной работы	10
3.4	Руководство подготовкой и защитой письменной экзаменационной работы	10
3.5	Отзыв на письменную экзаменационную работу	11
3.6	Защита письменной экзаменационной работы	11
3.7	Структура доклада защиты письменной экзаменационной работы и презентационное сопровождение	11
4	Перечень документов, представляемых на заседание Государственной экзаменационной комиссии	12
5	Принятие решений Государственной экзаменационной комиссии	13
6	Хранение письменной экзаменационной работы	13
	Приложение № 1 Перечень вопросов государственного экзамена	
	Приложение № 2 Протокол государственного экзамена	
	Приложение № 3 Перечень выпускных квалификационных работ	
	Приложение № 4 Карта оценивания выполнения выпускной практической квалификационной работы	
	Приложение № 5 Наряд на выпускную практическую квалификационную работу	
	Приложение № 6 Заключение о выполнении выпускной практической квалификационной работы	
	Приложение № 7 Протокол результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ	
	Приложение № 8 Тематика письменных экзаменационных работ	
	Приложение № 9 Письменная экзаменационная работа	
	Приложение № 10 Задание на письменную экзаменационную работу	
	Приложение № 11 Отзыв на письменную экзаменационную работу	
	Приложение № 12 Карта оценивания защиты письменной экзаменационной работы	
	Приложение № 13 Протокол результатов защиты письменных экзаменационных работ	
	Приложение № 14 Протокол защиты выпускной квалификационной работы	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в ред. от 31.12.2014 г.) приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 (в ред. приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 г. №74) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по программам СПО, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, является обязательной и проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС).

Программа ГИА является частью профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

Целью ГИА является комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».

ГИА является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение профессиональных образовательных программ, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в лицее. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:

- государственный экзамен в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства».
- защита выпускной квалификационной работы;
- защита письменной экзаменационной работы.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА является частью профессиональной образовательной программы, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства», в части освоения видов профессиональной деятельности (далее ВПД), а также соответствующих профессиональных (далее ПК) и общих (далее ОК) компетенций.

ВПД 1. Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования.

ПК2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

ПК2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.

ПК2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.

ПК 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.

ПК 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.

ПК 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.

ВПД 2. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

ВПД 3. Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 3.1. Выполнять механизированные работы по кормлению, содержанию и уходу за различными половозрастными группами животных разных направлений продуктивности.

ПК 3.2 Проводить техническое обслуживание технологического оборудования на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

ПК 3.3. Оказывать помощь ветеринарным специалистам в лечении и обработке сельскохозяйственных животных.

ПК 3.4. Участвовать в проведении дезинфекции помещений на животноводческих комплексах и механизированных фермах.

Общие компетенции выпускника.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
- ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний.

1.2. Формы ГИА.

Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» в ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» является государственный экзамен по междисциплинарному курсу (далее МДК) 03.01 Технология механизированных работ в животноводстве, входящему в профессиональный модуль 03. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах. Государственный экзамен определяет уровень освоения студентом материала предусмотренного учебным планом и охватывает минимальное содержание ПМ 03. Технология механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах в части МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве, установленное ФГОС СПО по профессии 35.01.11. «Мастер сельскохозяйственного производства».

Защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) по профессиональным модулям (далее ПМ) 01 Выполнение механизированных работ в растениеводстве, ПМ 02. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования, ПМ 03. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен определяет уровень освоения обучающимся материала предусмотренного учебным планом и охватывает минимальное содержание ПМ 03. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах, установленное ФГОС СПО по профессии 35.01.11. «Мастер сельскохозяйственного производства». Экзаменационные материалы составляются на основе действующей программы МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве, и охватывает ее наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам МДК, выносимых на государственный экзамен, разрабатывается преподавателем. Количество вопросов и практических задач носят равноценный характер. Формулировки в вопросах должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

Перечень вопросов и практических задач рассматривается на заседании методической комиссии «Преподавателей и мастеров производственного обучения по профессиям

«Мастер сельскохозяйственного производства», «Штукатур, маляр строительный».
(Приложение № 1)

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых к государственному экзамену по МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве, составляют экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Экзаменационные билеты печатаются на бланках установленной формы.

Перечень вопросов доводится до сведения обучающихся в процессе знакомства их с программой ГИА не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Государственный экзамен по МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве проводится в устной форме.

Преподавателем МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве определяется перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, которые разрешены к использованию на экзамене. Данный перечень рассматривается на заседании методической комиссии «Преподавателей и мастеров производственного обучения по профессиям «Мастер сельскохозяйственного производства», «Штукатур, маляр строительный», согласовывается с заместителем директора по ТО и утверждается директором лицея.

В период подготовки к государственному экзамену проводятся консультации по МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве, на которые выделяются часы из общего бюджета времени, отведённого на консультации.

К началу госэкзамена для государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- федеральный государственный стандарт по профессии СПО 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»;
- приказ МОН от 16.08.2013 № 968 (в ред. от 31.01.2014) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ комитета образования «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий профессиональных образовательных учреждений Еврейской автономной области на 2019-2020 учебный год»;
- локальные акты профессионального образовательного учреждения: О государственной итоговой аттестации, Об апелляционной комиссии;
- программа государственной итоговой аттестации по профессии СПО 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»;
- приказы директора ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»: О допуске студентов к государственной итоговой аттестации, о составе государственной экзаменационной комиссии, о составе апелляционной комиссии;
- документы об успеваемости студентов, подтверждающие выполнение в полном объёме учебного плана или индивидуального учебного плана по осваиваемой образовательной программе профессии СПО 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»;
- протокол ознакомления студентов с Программой проведения государственной итоговой аттестации;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- экзаменационные билеты (согласованные и утверждённые в установленном порядке);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешённые к использованию на экзамене.

Государственный экзамен проводится в специально подготовленном учебном кабинете. Продолжительность экзамена устанавливается с учетом подготовки обучающегося к ответу на билет до 20 минут и ответ по билету 10-15 минут. На дополнительные вопросы государственной экзаменационной комиссии по билету отводится до 10 минут.

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

В критерии оценки качества подготовки обучающихся по МДК 03.01. Технология механизированных работ в животноводстве, входят:

- оценка уровня освоения МДК;
- оценка профессиональных и общих компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результат сдачи государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарём и членами комиссии. (Приложение № 2)

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников заполняются в дни госэкзамена и хранятся вместе со сводными ведомостями итоговых оценок в архиве образовательной организации 75 лет.

3. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1. Выпускная практическая квалификационная работа.

Темы выпускных квалификационных работ (далее ВКР) разрабатываются преподавателями спец. дисциплин, мастером производственного обучения совместно с представителями организации и рассматриваются на заседании методической комиссии (Приложение № 3).

Обучающемуся, предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию следующих профессиональных модулей 01. Выполнение механизированных работ в растениеводстве, 02. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования, 03. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах, входящих в образовательную программу.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, а также требованиям рынка труда.

Требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний (Приложение № 4) утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием работодателя.

Темы ВКР предлагаются для выбора обучающимся не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися оформляется приказом директора лицея.

За месяц до выполнения обучающимися выпускных практических квалификационных работ заместитель директора по учебно-производственной работе на основании данных мастера производственного обучения составляет график проведения этих работ, утверждает его у директора и доводит этот график до председателя аттестационной комиссии.

Наряд на выполнение выпускных практических квалификационных (Приложение № 5) работ выдается обучающимся накануне выполнения работы.

После выполнения выпускной практической квалификационной работы государственной экзаменационной комиссией оформляется «Заключение о выполнении практической квалификационной работы» (Приложение № 6).

3.2. Содержание письменной экзаменационной работы.

Письменная экзаменационная работа состоит из двух частей: первая часть работы содержит описание технологического процесса ремонта сельскохозяйственных машин и оборудования, что соответствует содержанию ПМ 02. Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования, вторая часть содержит описание технологического процесса проведения практической работы, что соответствует содержанию ПМ 01. Выполнение механизированных работ в растениеводстве. (Приложение № 8)

В письменной экзаменационной работе должны содержаться следующие структурные части в порядке их следования:

- титульный лист (Приложение № 9);
- задание на письменную экзаменационную работу, вкладывается (Приложение № 10);
- отзыв на письменную экзаменационную работу, вкладывается (Приложение № 11);
- содержание (оглавление);
- введение (пояснительная записка);
- основная часть;
- заключение (выводы);
- библиография (литература);
- приложения.

Содержание (оглавление) – перечень основных частей письменной экзаменационной работы с указанием страниц, на которые их помещают.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формируется цель и задачи.

При работе над теоретической частью определяются объект и предмет письменной экзаменационной работы, круг рассматриваемых проблем, проводится обзор используемых источников.

Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить его следующие общие и профессиональные компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем;
- анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

- организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности;
- исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний;

Заключение к письменной экзаменационной работе содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается значимость полученных результатов.

В разделе письменной экзаменационной работы «Приложения» помещается материал, имеющий непосредственное отношение к письменной экзаменационной работе: статистические данные, скриншоты экранных форм, графики, таблицы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылки в тексте работы. Их наличие и количество свидетельствует о глубине проработки материала по избранной теме и является подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Приложения располагаются в конце работы. Нумерация листов приложений должна быть сквозная. Она является продолжением общей нумерации основного текста.

Приложения могут открываться чистым листом, на котором пишется «Приложения». Затем на отдельных листах приводятся сами приложения, причем на каждом из листов в правом верхнем углу пишется «Приложение № 1», «Приложение № 2» и т.д.

Все листы письменной экзаменационной работы и приложения подшиваются в пластиковую папку с прозрачным первым листом.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется по тем же профессиональным модулям, что и письменная экзаменационная работа.

3.3. Оформление текста письменной экзаменационной работы.

Письменная экзаменационная работа выполняется на компьютере и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги:

- размер бумаги стандартного формата А4;
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт в основном тексте, 12 пт в сносках, цвет шрифта – черный;
- красная строка – 1,5 см;
- междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц письменной экзаменационной работы начинается с третьей страницы (с «Введения»), титульная страница и содержания к работе не нумеруются. В содержании к письменной экзаменационной работе не нумеруются пункты: Введение, Заключение, Приложения.

3.4. Руководство подготовкой и защитой письменной экзаменационной работы.

Директор лицея своим приказом назначает руководителя письменной экзаменационной работы из числа преподавателей профильных дисциплин или междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

Преподаватель, назначенный руководителем письменной экзаменационной работы готовит задание на её выполнение, для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от выбранной им тематики по первой и второй её части.

Задание на письменную экзаменационную работу выдается обучающимся не позднее, чем за 2 месяца до начала итоговой аттестации.

Общее руководство и контроль, за ходом выполнения письменной экзаменационной работы осуществляет заместитель директора по теоретическому обучению.

Основными функциями руководителя письменной экзаменационной работы являются: консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения письменной экзаменационной работы, оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, контроль хода выполнения письменной экзаменационной работы, подготовка отзыва. Руководитель письменной экзаменационной работы за месяц до начала итоговой аттестации проверяет выполнение письменные экзаменационные работы. Скрепленная и подписанная обучающимся письменная экзаменационная работа, передается руководителю для окончательного контроля и подготовки отзыва (не позже, чем за неделю до дня защиты).

За руководителем письменной экзаменационной работы может быть закреплено не более 15 выпускников.

На консультацию одного выпускника предусматривается 1 час из общего бюджета времени, определенного ФГОС на консультации.

Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с отзывом сдается заместителю директора по теоретическому обучению (далее заместителю директора по ТО), для окончательного контроля и подписи. Отзыв в письменную экзаменационную работу не подшивается.

Подписанная заместителем директора по ТО работа лично представляется обучающимся государственной экзаменационной комиссии в день защиты.

3.5. Отзыв на письменную экзаменационную работу.

Отзыв на письменную экзаменационную работу включает в себя заключение о соответствии темы задания его содержанию, степени самостоятельности обучающегося при выполнении работы, логичность содержания работы, полноту раскрытия темы, использование в работе профессиональной терминологии, грамотность изложения, положительные стороны работы, недостатки работы, характеристику приложений, общее заключение и рекомендуемую оценку за выполнение (Приложение № 11).

3.6. Защита письменной экзаменационной работы.

Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты включает:

- чтение отзыва;
- доклад по защите письменной экзаменационной работы обучающегося (не менее 7, но не более 10 мин);
- вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии (от 2-5 мин);
- ответы обучающегося на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;

При определении окончательной оценки по защите письменной экзаменационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу экзаменационной работы;
- ответы на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии;
- отзыв руководителя. При оценке защиты письменной экзаменационной работы используется «Критерий защиты письменной экзаменационной работы» (Приложение № 12)

3.7. Структура доклада защиты письменной экзаменационной работы и презентационное сопровождение

Защита письменной экзаменационной работы выполняется с использованием краткого доклада, который должен содержать:

- обоснование актуальности темы;
- методологическое обоснование работы (объект, предмет, цель и задачи исследования);
- выводы по цели и задачам.

Время на выступление с докладом по защите письменной экзаменационной работы – 7-10 мин.

Основные правила построения защитной речи:

- не отклоняться от темы;
- четко выделять ключевые понятия;
- ярко и доходчиво излагать основные положения защиты;
- говорить простыми предложениями;
- слайдовая презентация к защите должна соответствовать тексту доклада, и содержать фото, схемы, таблицы, краткую пояснительную текстовую часть;
- объём презентации по каждой теме не должен превышать 8-10 слайдов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА ЗАСЕДАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г № 464 (ред. от 22.01. 2014г);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» - 2013г;
- Программа государственной итоговой аттестации по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»
- Приказ комитета образования «Об утверждении председателей ГЭК профессиональных образовательных учреждений ЕАО»;
- Приказ директора лицея о составе ГЭК, апелляционной комиссии;
- Приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала, прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности:

1. Сводная ведомость о выполнении учебного плана по профессиональной программе в целом;

2. Сводная ведомость по каждому разделу ПМ с приложением документов: зачетные ведомости по учебной практике, экзаменационная (зачетная) ведомость по МДК, протокол по итогам квалификационного экзамена, аттестационные листы по учебной и производственной практике, оценочная ведомость по профессиональному модулю.

Отчет по производственной практике включает в себя: дневник производственной практики (за все курсы); производственную характеристику, заверенную печатью предприятия с указанием освоенных ОК, ПК, рекомендуемого разряда;

Заключение о выполнении выпускной практической квалификационной работе;

Аудио-, фото, видеоматериалы,

3. Журнал группы;

4. Материалы по итогам выполнения выпускной практической квалификационной работы:

- наряды на выполнение выпускных практических квалификационных работ; (Приложение № 5)

- заключение о выполненной выпускной практической квалификационной работе (индивидуальное на каждого обучающегося) (Приложение № 6);

- протокол по результатам выполнения выпускных квалификационных работ (Приложение № 7);

- карта оценивания выпускных практических квалификационных работ (Приложение № 4);
 - карта оценивания защиты письменной экзаменационной работы (Приложение № 12);
 - протокол защиты письменной экзаменационной работы (Приложение № 13).
5. Письменная экзаменационная работа.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Результаты Государственной итоговой аттестации рассматриваются и утверждаются на заседании государственной экзаменационной комиссии и протоколируются. Протокол заседания ГЭК подписывается председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

В протоколе записываются итоговые оценки, присвоение квалификации. На основании протокола заседания государственной экзаменационной комиссии заполняется протокол защиты выпускной квалификационной работы (Приложение № 14).

6. ХРАНЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защищённые письменные экзаменационные работы студентов хранятся в архиве лица три года.

Лучшие письменные экзаменационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в лицее.

Перечень вопросов государственного экзамена

<p>РАССМОТРЕНО на методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения по профессиям «Мастер сельскохозяйственного производства», «Штукатур, маляр строительный» Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г. Руководитель МК _____ Цыплухина В.Е..</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Зам. директора по УПР ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» _____ Королёв А.Г. «___» _____ 20__ г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Зам. директора по ТО ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» _____ Федорева.Н.Н «___» _____ 20__ г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ И.о.директора ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» _____ Королёв А.Г. «___» _____ 20__ г.</p>
--	--	---	--

МАТЕРИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОФЕССИИ 35.01.11. «МАСТЕР СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА»
для набора 2016-2020 гг.

- 1. Перечень вопросов Государственного экзамена по профессии 35.01.11. «Мастер сельскохозяйственного производства». Вид профессиональной деятельности по ОК-016-94 «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм»: «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм».**

№ п/п	Содержание вопроса
1	Перечислить автоматические водоподъёмные установки, дать им характеристику
2	Рассказать о требованиях к планировке ферм для крупного рогатого скота.
3	Рассказать о технике безопасности при обслуживании быков-производителей.
4	Перечислить основные отличия животноводческих ферм от комплексов.
5	Рассказать о механических средствах уборки картофеля.
6	Указать возможные неисправности в данной ситуации: повышенная вибрация молотковой дробилки. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
7	Рассказать об оборудовании для теплоснабжения животноводческих помещений.

8	Рассказать о способах кормления ремонтного молодняка.
9	Указать возможные неисправности в данной ситуации: у прицепного кормораздатчика виляет колесо. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
10	Перечислить породы молочного направления продуктивности КРС.
11	Рассказать об оборудовании для вентиляции животноводческих помещений.
12	Рассказать о технике безопасности при обслуживании коров.
13	Рассказать о кормлении стельных сухостойных коров.
14	Рассказать об огневых, теплогенераторных и топочных агрегатах.
15	Указать возможные неисправности в данной ситуации: у прицепного кормораздатчика РММ-Ф-6 работают все органы, но корм не подаётся. Указать возможные причины. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа.
16	Рассказать о технической характеристике одночашечных автопоилок.
17	Рассказать о породах двойной продуктивности крупного рогатого скота.
18	Рассказать о технологии подготовки к эксплуатации транспортёра ТСН-2Б. Указать правила охраны труда при выполнении работ на нём.
19	Рассказать об устройстве индивидуальных и групповых поилок.
20	Перечислить основные породы крупного рогатого скота молочной направленности.
21	Рассказать о охране здоровья людей, обслуживающих заразно больных животных.
22	Рассказать о квалификации пород крупного рогатого скота.
23	Рассказать о квалификации поилок для животноводческих ферм и комплексов.
24	Указать возможные неисправности в данной ситуации: у насоса СД повышенные шум и вибрация агрегата, перегрузка электродвигателя. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
25	Рассказать о тепловентиляторе типа ТВ.
26	Рассказать устройство и принцип действия автоматических водокачек и водоподъёмников.
27	Рассказать о технологии подготовки к эксплуатации электрокалорифера СФОЦ. Указать правила охраны труда при выполнении данных видов работ.
28	Рассказать о способах проверки пригодности воды к употреблению на животноводческих фермах.
29	Рассказать об оптимальных условиях содержания крупного рогатого скота.
30	Указать возможные неисправности в данной ситуации: сильная утечка воды между корпусом поилки и соском. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
31	Рассказать о способах мечения животных и зоотехническом учёте на животноводческих комплексах.
32	Рассказать о видах воздушно-тепловых завес для животноводческих ферм и их назначении.
33	Рассказать о технологии подготовки к эксплуатации электрокалорифера СФОЦ. Привести правила охраны труда при выполнении данных видов работ.

34	Рассказать о гидравлических системах удаления навоза на животноводческих фермах и комплексах.
35	Рассказать о машинах и оборудовании для раздачи кормов на животноводческих фермах и комплексах.
36	Указать возможные неисправности в данной ситуации: разбрызгивание воды через щели между крышкой и корпусом чашечной поилки. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
37	Рассказать об источниках водоснабжения ферм и комплексов, указать их достоинства и недостатки.
38	Рассказать о дозаторах и смесителях кормов для животноводческих ферм и комплексов.
39	Необходимо подготовить к эксплуатации шнековый навозоуборочный транспортёр. Составьте алгоритм подготовки его к работе. К каким последствиям может привести несоблюдение правил охраны труда при выполнении этого задания?
40	Перечислите мясные породы крупного рогатого скота.
41	Расскажите о машинах и оборудовании для раздачи кормов на животноводческих фермах и комплексах для крупного рогатого скота.
42	Рассказать технику безопасности при обслуживании быков крупного рогатого скота.
43	Рассказать об автоматических поилках для крупного рогатого скота.
44	Рассказать о биологических и хозяйственных особенностях крупного рогатого скота.
45	У насоса типа СД не всасывает жидкость. Указать возможные причины. Составьте алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
46	Рассказать о классификации пород свиней.
47	Рассказать о кормлении дойных коров в зимний период.
48	Необходимо подготовить к эксплуатации установку ИКУФ-1М. Составить алгоритм подготовки её к работе. К каким последствиям может привести несоблюдение правил охраны труда при выполнении этого задания?
49	Рассказать о требованиях, предъявляемых к выбору участка для животноводческой фермы.
50	Рассказать о прицепном кормораздатчике, привести марки, используемые на животноводческих фермах.
51	Рассказать о технике безопасности при обработке корне-клубнеплодов на корм.
52	Рассказать о кормлении племенных быков.
53	Рассказать о системе вентиляции коровников.
54	При нажатии кнопок «Пуск ИК», «Пуск УФ» лампы облучателей установки ИКУФ-1М не загораются. Укажите возможные причины. Составьте алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа механизма.
55	Рассказать о зооигиенических требованиях при транспортировке животных.
56	Рассказать о системах микроклимата на животноводческих фермах.
57	Рассказать о технике безопасности при обслуживании свиней-хряков.
58	Рассказать об устройстве для локального обогрева молодняка на животноводческих фермах.
59	Рассказать о зоотехнических и зооигиенических требованиях к животноводческим помещениям.
60	Рассказать о технике безопасности при запаривании кормов.

61	Рассказать о комплексах приточно-вытяжных установок типов ПВУ-4М-6 и ПВУ-6М. Указать назначение, устройство.
62	Рассказать о мобильных кормораздатчиках.
63	Необходимо подготовить к пуску электрокалорифер СФОЦ. Составить алгоритм подготовки его к работе. К каким последствиям может привести несоблюдение правил охраны труда при выполнении этого задания?
64	Рассказать о выращивании молодняка крупного рогатого скота.
65	Рассказать о электрокалориферных установках типа СФОЦ.
66	Рассказать о технике безопасности при транспортировке сельскохозяйственных животных.
67	Рассказать о ветеринарно-гигиенических требованиях при проектировании, строительстве и эксплуатации животноводческих объектов.
68	Рассказать о содержании нетелей.
69	Необходимо подготовить к пуску электрокалорифер СФОЦ. Составить алгоритм подготовки его к работе. К каким последствиям может привести несоблюдение правил охраны труда при выполнении этого задания?
70	Рассказать о комплексах по производству молока.
71	Рассказать о правилах проведения дезинфекции помещения для животных.
72	Необходимо подготовить к эксплуатации шнековый навозоуборочный транспортёр. Составить алгоритм подготовки его к работе. К каким последствиям может привести несоблюдение правил охраны труда при выполнении этого задания?
73	Рассказать о комплексах по производству говядины.
74	Рассказать об инфекционных болезнях крупного рогатого скота.
75	У прицепного кормораздатчика слабое торможение. Указать возможные причины. Составить алгоритм действий, необходимых для устранения причин отказа.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ПРОТОКОЛ
государственного экзамена

ПМ. _____
 МДК ____ . ____

МДК ____ . ____

В группе _____ № _____, _____ курс.
 Профессия _____

Председатель государственной экзаменационной комиссии

 (должность, ФИО)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

 (представитель администрации образовательного учреждения: должность, ФИО)

Члены государственной экзаменационной комиссии
 1. _____
 (должность, ФИО)

2. _____
 (должность, ФИО)

3. _____
 (должность, ФИО)

На государственный экзамен явились, допущенные к нему _____ человек.
 Не явились _____ человек

_____ (фамилия, инициалы не явившихся обучающихся)

Экзамен начался в _____ часов _____ минут

Экзамен закончился в _____ часов _____ минут

№ п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	№ билета (варианта)	Оценка (5(отл), 4(хор), 3(удов), 2(неудов), не явился(ась))

Перечень выпускных практических квалификационных работ по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Выпускная практическая квалификационная работа по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» по виду профессиональной деятельности «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования» профессия по ОК 016-94 «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования»	Выпускная практическая квалификационная работа по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» по виду профессиональной деятельности «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» профессия по ОК 016-94 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	Выпускная практическая квалификационная работа по профессии «Мастер сельскохозяйственного производства» по виду профессиональной деятельности «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм» профессия по ОК 016-94 «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм»
1	Ремонт рабочих органов культиватора КРН-4,2	Работа на МТА для междурядной обработки картофеля (МТЗ-80/82, КРН-4,2)	Выполнить чистку навоза в помещении по содержанию КРС механизированным способом
2	Ремонт карданной передачи прессы ПР-Ф-145	Работа на МТА для прессования трав на сено (МТЗ-80,82, ПР-Ф—145)	Выполнить работы по проведению дезинфекции помещений по содержанию КРС
3	Ремонт рабочих органов плуга ПЛН-5-35	Работа на МТА для вспашки зяби (МТЗ-80/82, ПЛН-5-35)	Выполнить кормление КРС механизированным способом
4	Ремонт рабочих органов культиватора КПС-4	Работа на МТА для сплошной культивации почвы (МТЗ-80/82, КПС-4)	Выполнить дробление зерна на дробилке ДКУ-1
5	Ремонт скребкового транспортёра ОВП-20	Работа по первичной обработке зерна	Выполнить чистку навоза в помещении по содержанию КРС механизированным способом
6	Ремонт рабочих органов плуга ПЛН-3-35	Работа на МТА для основной обработки почвы (МТЗ-80/82, ПЛН-3-35)	Выполнить работы по проведению дезинфекции помещений по содержанию КРС

7	Ремонт ходовых колёс граблей ГВК-6	Работа на МТА для сволакивания сухих трав (МТЗ-80/82, ГВК-6)	Выполнить кормление КРС механизированным способом
8	Ремонт батареи рабочих органов лушильника ЛДГ-10	Работа на МТА для лушения стерни (МТЗ-1221, ЛДГ-10)	Выполнить дробление зерна на дробилке ДКУ-1
9	Ремонт батареи рабочих органов бороны БД-2,8х3П	Работа на МТА для предпосевной обработки почвы (МТЗ-1221, БД-2,8х3П)	Выполнить чистку навоза в помещении по содержанию КРС механизированным способом
10	Ремонт сошников сеялки СЗП-3,6	Работа на МТА для посева зерновых культур (МТЗ-80/82, СЗП-3,6)	Выполнить работы по проведению дезинфекции помещений по содержанию КРС
11	Ремонт ступицы ходового колеса картофелекопателя КСТ-1,4	Работа на МТА для уборки картофеля (МТЗ-80/82, КСТ-1,4)	Выполнить кормление КРС механизированным способом
12	Ремонт карданной передачи косилки КРН-2,1	Работа на МТА для кошения трав на сено (МТЗ-80/82, КРН-2,1)	Выполнить дробление зерна на дробилке ДКУ-1
13	Ремонт рабочих органов культиватора КОН-2,8	Работа на МТА для нарезки гребней под посадку картофеля (МТЗ-80/82, КОН-2,8)	Выполнить чистку навоза в помещении по содержанию КРС механизированным способом
14	Ремонт батареи рабочих органов бороны БДТ-3	Работа на МТА для предпосевной обработки почвы (МТЗ-1221, БДТ-3)	Выполнить работы по проведению дезинфекции помещений по содержанию КРС
15	Ремонт рабочих органов косилки КИР-1,5	Работа на МТА для кошения ботвы картофеля (МТЗ-80/82, КИР-1,5)	Выполнить дробление зерна на дробилке ДКУ-1
16	Ремонт борон БЗТС-1	Работа на МТА для предпосевного боронования почвы (МТЗ-1221, СП-11, БЗТС-1,00)	Выполнить чистку навоза в помещении по содержанию КРС механизированным способом

Составил мастер производственного обучения _____

**Карта оценивания
выполнения выпускной практической квалификационной работы**

Обучающегося _____

Группы МС № 441

Профессия по ОК 016-94 _____

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэф - фициент	Фактическое кол-во баллов
1.	Овладения приёмами работ			
	Уверенно и точно владеет приёмами работ.	3	2	
	Владеет приемами работ, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся.	2		
	Недостаточное владение приемами работ, имеют место ошибки, исправляемые с помощью мастера.	1		
	Неточное выполнение приемов работ, имеют место существенные ошибки.	0		
2.	Соблюдение технических и технологических требований к качеству работ			
	Выполнение работы в соответствии с требованиями технической и технологической документации.	3	3	
	Выполнение работы в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми самостоятельно.	2		
	Выполнение работы в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми с помощью мастера.	1		
	Несоблюдение требований технической и технологической документации, приводящее к существенным ошибкам.	0		
3.	Выполнение установленных норм времени (выработки)			
	Выполнение и перевыполнение норм времени (выработки) – $K_v=1$	3	2	
	Незначительное отклонение от норм времени (выработки) – $K_v= 0,90-0,99$	2		
	Отклонение от норм времени (выработки) $K_v= 0,89-0,70$	1		
	Значительное отклонение от норм времени (выработки) $K_v<0, 69$	0		
4.	Умение пользоваться оборудованием, инструментами приспособлениями			
	Уверенно и умело пользуется оборудованием, инструментами и приспособлениями, выбор инструментов и приспособлений рационален.	3	2	
	Правильно выбирает и пользуется оборудованием, инструментами и приспособлениями, но возможны несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся.	2		

	Недостаточное умение рационально выбирать и пользоваться оборудованием, инструментами и приспособлениями.	1		
	Инструмент и приспособления выбирает нерационально, низкий уровень умений пользоваться оборудованием, инструментами и оборудованием.	0		
5.	Соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места			
	Не нарушает правила безопасности труда; правильно организует рабочее место.	3	2	
	Соблюдение требований безопасности труда, незначительное замечание по организации рабочего места.	2		
	Одно незначительное замечание по выполнению требований безопасности труда и (или) организации рабочего места.	1		
	Нарушение правил безопасности труда и (или) имеют место ошибки в организации рабочего места.	0		
6.	Умение самостоятельно планировать работу, осуществлять само- и взаимоконтроль			
	Самостоятельно планирует работу, осуществляет контроль качества работы, использует необходимый контрольно -измерительный инструмент, определяет не все отклонения по качеству.	3	2	
	Самостоятельно планирует работу, осуществляет контроль качества работы, использует не весь необходимый контрольно -измерительный инструмент, определяет не все отклонения по качеству.	2		
	Планирует выполнение работы с незначительной помощью мастера, не может дать полную оценку качества выполнения работы.	1		
	Планирует выполнение работы с незначительной помощью мастера, не может дать полную качества выполнения работы.	0		
Максимальный балл				39
Итоговый балл				
Оценка				

Перевод в оценку:

36-39 баллов – «5»

30-35 баллов – «4»

26-29 баллов – «3»

Если выбрано 25 и менее оценивается.

баллов, защита не

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Утверждаю
Заместитель директора по УПР
_____ **А.Г. Королёв**
« ___ » _____ 20 ___ г.

**НАРЯД
НА ВЫПУСКНУЮ ПРАКТИЧЕСКУЮ
КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающийся _____

Группа _____ № _____

Профессия по ОК 016-94 _____

Содержание работы: _____

Разряд выполняемой работы _____ разряд

Время выполнения работы _____ часа (ов)

Задание выдано « ___ » _____ 20 ___ г.

Дата выполнения задания « ___ » _____ 20 ___ г.

Подпись исполнителя задания _____

(Подпись)

(ФИО)

Мастер производственного обучения: _____

(Подпись)

(ФИО)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Заключение составлено _____ 20__ года о том, что обучающий(ая)ся
ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» _____

_____ обучающийся (щаяся) по профессии ОК16-94 _____

_____ Выполнил (а) выпускную практическую квалификационную работу _____

_____ По норме времени на работу отведено _____ часов, фактически работа выполнена за _____ часов. Выполненная практическая квалификационная работа заслуживает оценки _____ (_____) и соответствует требованиям _____ разряда по профессии _____

_____ Председатель государственной экзаменационной комиссии

_____ Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

_____ Члены государственной экзаменационной комиссии

ПРОТОКОЛ
результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ
обучающимися ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»
в 20 ____ – 20 ____ учебном году

Группа МС№ 441

Профессия: «Мастер сельскохозяйственного производства»

Профессия по ОК 016-94: _____

Мастер производственного обучения: _____

Предприятие: ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»

Дата проведения: « ____ » _____ 20 ____ год

Количество обучающихся допущенных к ГИА: ____ чел.

Выполняло работу обучающихся: ____ чел.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Содержание работ	Оценка за выполненную работу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)_____
(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)_____
(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)

Тематика письменных экзаменационных работ

Перечень тем выпускных письменных экзаменационных работ по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Перечень тем I части письменных экзаменационных работ по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» по виду профессиональной деятельности «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования» профессия по ОК 016-94 «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования»	Перечень тем II части письменных экзаменационных работ по профессии 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства» по виду профессиональной деятельности «Тракторист-машинист сельскохозяйственного оборудования» по виду профессиональной деятельности «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» профессия по ОК 016-94 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»
1	Ремонт рабочих органов культиватора КРН-4,2	Работа на МТА для междурядной обработки картофеля (МТЗ-80/82, КРН-4,2)
2	Ремонт карданной передачи пресса ПР-Ф-145	Работа на МТА для прессования трав на сено МТЗ-80/82, ПР-Ф-145)
3	Ремонт рабочих органов плуга 5-35	Работа на МТА для вспашки зяби (МТЗ-1221, ПЛН-5-35)
4	Ремонт рабочих органов культиватора КПС-4	Работа на МТА для сплошной культивации почвы (МТЗ-80/82, КПС-4)
5	Ремонт скребкового транспортёра ОВП-20	Работа по первичной обработке зерна ОВП-20
6	Ремонт рабочих органов плуга ПЛН-3-35	Работа на МТА для основной обработки почвы (МТЗ-80/82, ПЛН-3-35)
7	Ремонт ходовых колёс граблей ГВК-6	Работа на МТА для сволакивания сухих трав (МТЗ-80/82, ГВК-6)
8	Ремонт батареи рабочих органов луцильника ЛДГ-10	Работа на МТА для лушения стерни (МТЗ-1221, ЛДГ-10)
9	Ремонт батареи рабочих органов бороны БД-2,8х3П	Работа на МТА для предпосевной обработки почвы (МТЗ-1221, БД-2,8х3П)
10	Ремонт сошников сеялки СЗП-3,6	Работа на МТА для посева зерновых культур (МТЗ-80/82, СЗП-3,6)
11	Ремонт ступицы ходового колеса картофелекопателя КСТ-1,4	Работа на МТА для уборки картофеля (МТЗ-80/82, КСТ-1,4)
12	Ремонт карданной передачи косилки КРН-2,1	Работа на МТА для кошения трав на сено (МТЗ-80/82, КРН-2,1)
13	Ремонт рабочих органов культиватора КОН-2,8	Работа на МТА для нарезки гребней под посадку картофеля (МТЗ-80/82, КОН-2,8)
14	Ремонт батареи рабочих органов бороны БДТ-3	Работа на МТА для предпосевной обработки почвы (МТЗ-1221, БДТ-3)
15	Ремонт рабочих органов косилки КИР-1,5	Работа на МТА для кошения ботвы картофеля (МТЗ-80/82, КИР-1,5)
16	Ремонт борон БЗТС-1	Работа на МТА для предпосевного боронования почвы (МТЗ-1221, СП-11, БЗТС-1,00)

Преподаватель ПЭР: _____

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

Профессия _____
(шифр, наименование профессии)

Допустить к защите

Зам. директора по УПР _____ А.Г. Королёв

« _____ » _____ 20 ____ г.

ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

На тему: _____

Часть I _____

Часть II _____

Выполнил: обучающийся

(подпись)

Руководитель:

(подпись)

Амурзет, _____ г

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ЗАДАНИЕ
на письменную экзаменационную работу обучающегося (шейся)

По профессии _____

1. Тема письменной экзаменационной работы: _____

_____ Руководитель письменной экзаменационной работы

Сроки выполнения письменной экзаменационной работы с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

2. График выполнения письменной экзаменационной работы

Этапы разработки	Сроки выполнения	Вид отчётности	Отметка о выполнении
Выбор темы и согласование её с руководителем			
Составление плана письменной экзаменационной работы, согласование её с руководителем			
Подбор литературы, её изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам			
Разработка и предоставление на проверку руководителю введения письменной экзаменационной работы			
Разработка и предоставление на проверку руководителю основной части письменной экзаменационной работы			
Разработка и предоставление на проверку руководителю заключения письменной экзаменационной работы			
Представление выполненной письменной экзаменационной работы в учебную часть для регистрации и проверки руководителем			

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ОТЗЫВ
на письменную экзаменационную работу

Обучающейся (щегося): _____

(фамилия, имя, отчество)

Профессия СПО 35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

Тема

работы: _____

1. Соответствие темы задания его содержанию (общая характеристика письменной экзаменационной работы). Степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы:

2. Логичность содержания работы, полнота раскрытия темы, использование в работе профессиональной терминологии, грамотность изложения:

3. Положительные стороны работы:

4. Недостатки работы:

5. Характеристика приложений:

6. Общее заключение:

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель работы: _____

« » 20 г.

Критерии оценки защиты письменной экзаменационной работы**Карта
оценивания защиты письменной экзаменационной работы**

Обучающегося _____
 Группы _____ № _____
 Профессия по ОК 016-94 «Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и
 оборудования», «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэффициент	Фактическое кол-во баллов
1.	Качество содержания доклада			
	В докладе полностью раскрыто основное содержание ПЭР, правильно расставлены акценты.	3	3	
	В докладе раскрыто содержание темы, но не расставлены акценты по степени важности.	2		
	Недостаточно раскрыто содержание работы.	1		
	Не раскрыто содержание работы.	0		
2.	Логика изложения			
	Доклад выстроен логично, все звенья выступления связаны между собой.	3	3	
	Логика доклада частично нарушена.	2		
	Логика доклада существенно нарушена.	1		
	Логика в докладе отсутствует.	0		
3.	Использование графических материалов (чертежей, схем, технологических карт, таблиц, фото-материалов) во время доклада			
	Во время доклада рационально используются: чертежи, схемы, технологические карты, даются необходимые пояснения.	3	3	
	Во время доклада используются не все чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны все необходимые пояснения.	2		
	Во время доклада практически не используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны необходимые пояснения.	1		
	Во время доклада не используются чертежи, схемы, технологические карты, инструкционно-технологические карты, не даны необходимые пояснения.	0		
4.	Владение терминологией, культурой речи			
	В докладе используются профессиональные термины, культура речи высокая.	3	2	
	В докладе используются профессиональные термины, но имеют место случаи ошибки в использовании профессиональной лексики, культура речи высокая.	2		
	В докладе имеют место существенные ошибки в использовании профессиональной терминологии,	1		

	культура речи невысокая.			
	В докладе практически не используются профессиональные термины, культура речи отсутствует.	0		
5.	Качество ответов на вопросы членов ГАК			
	Правильные и полные ответы на все дополнительные вопросы.	3	2	
	Правильные ,недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы.	2		
	Ответы на дополнительные вопросы не даны.	1		
	Не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы	0		
6.	Деловые и волевые качества, демонстрируемые обучающимися во время защиты			
	Доклад эмоциональный, чёткий. Обучающийся ведёт себя уверенно.	3	2	
	Доклад чёткий, не эмоциональный, обучающийся ведёт себя достаточно уверенно.	2		
	Доклад не эмоциональный, обучающийся ведёт себя неуверенно.	1		
	Обучающийся ведёт себя неуверенно, сбивается при изложении доклада	0		
7.	Соблюдение регламента доклада			
	Регламент выдержан полностью.	3	1	
	Незначительное отклонение от регламента.	2		
	Значительное отклонение от регламента.	1		
	Регламент не выдержан.	0		
8.	Использование ИКТ при защите ПЭР			
		2		
Максимальный балл				48
Итоговый балл				
Оценка				

Перевод в оценку:

44-48 баллов – «5»

36-43 баллов – «4»

31-35 баллов – «3»

Если выбрано 32 и менее оценивается.

баллов, защита не

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

Критерии оценки письменной экзаменационной работы

Письменная экзаменационная работа может быть оценена «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - исходя из следующих критериев:

«Отлично» - всестороннее освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы.

В каждой части присутствует обоснование. Обучающийся достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.

Соблюдены все правила оформления работы. Обучающийся уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.

Использует наглядный материал: презентации, схемы таблицы.

Письменная экзаменационная работа имеет положительный отзыв руководителя.

«Хорошо» - содержание как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения в общем присутствует. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием. Имеются некоторые недочеты в оформлении работы.

Обучающийся достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах.

«Удовлетворительно» - допускаются неточности при раскрытии актуальности темы. Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Самостоятельные выводы отсутствуют. Обучающийся недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Затрудняется в ответах на вопросы членов государственной аттестационной комиссии, допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы.

Слабо ориентируется в понятиях, терминах, которые обучающийся использует в своей работе.

Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно, нечетко.

Оценка «неудовлетворительно» - неясны цели и задачи работы или полностью не согласуются с содержанием.

Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.

Много нарушений правил оформления. Обучающийся не ориентируется в тематике, в терминологии работы. Защиту строит не связно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ПРОТОКОЛ
результатов защиты письменных экзаменационных работ
обучающимися в 20 ____ – 20 ____ учебном году

Группа _____

Профессия _____

Профессия по ОК 016-94 _____

Руководитель письменной экзаменационной работы _____

Дата защиты письменной экзаменационной работы «__» _____ 20 ____ год

Количество обучающихся по списку: _____ чел.

Присутствовало на защите человек: _____ чел.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Тема работы	Оценка за выполненную работу
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(подпись) (Фамилия, инициалы)
Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии:

(подпись) (Фамилия, инициалы)
Члены государственной экзаменационной комиссии:

(подпись) (Фамилия, инициалы)

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Секретарь:

(подпись) (Фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение № 14

ПРОТОКОЛ
защиты выпускной квалификационной работы обучающимися
ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»
(наименование учебного заведения)

Группа МС № 441

Профессия: «Мастер сельскохозяйственного производства»

Председатель государственной экзаменационной
комиссии _____

(ФИО, должность)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

(ФИО, должность)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

Рассмотрев итоговые оценки успеваемости по профессиональным модулям и предметам общепрофессионального цикла, дневники обучающихся по учету выполнения учебно-производственных работ, производственные характеристики, результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ обучающихся ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» и результаты защиты выпускных письменных экзаменационных работ.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ПОСТАНОВИЛА:

1. Нижеуказанным обучающимся присвоить квалификацию по профессии

_____ и выдать соответствующие документы о получении среднего профессионального образования.

№ п/п	ФИО обучающихся	Год и месяц рождения	Оценка за защиту выпускной квалификационной работы по профессии: Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования			Оценка за защиту выпускной квалификационной работы по профессии: Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства			Оценка за защиту выпускной квалификационной работы по профессии: Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм		
			Оценка за выполнение выпускной практической квалификационной работы	Оценка за защиту письменной экзаменационной работы	Присвоенная квалификация по профессии	Оценка за выполнение выпускной практической квалификационной работы	Оценка за защиту письменной экзаменационной работы	Присвоенная квалификация по профессии	Оценка за выполнение выпускной практической квалификационной работы	Оценка за государственный экзамен	Присвоенная квалификация по профессии
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1.											
2.											
3.											

4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12											
.											

2. Нижепоименованным обучающимся выдать справки об обучении в ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»:

3.

№ п/п	ФИО обучающегося	Год и месяц рождения
1.		
2.		

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(Фамилия, инициалы)